

RICHIESTA DI ACCESSO A DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a..... il.....
residente in..... Prov..... cap.....
via..... n..... tel.....
cod. fisc.
e-mail..... fax..... tel.....
indirizzo al quale inviare eventuali comunicazioni.....

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti della legge 7/8/1990 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente Regolamento comunale sul diritto di accesso agli atti e ai documenti amministrativi di:

- prendere visione avere copia: semplice autentica

dei seguenti documenti:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

essendo a conoscenza che l'eventuale copia conforme all'originale è soggetta al pagamento del bollo, salvo i casi in cui la legge ne prevede l'esenzione.

A tal fine

DICHIARA

- che la richiesta viene avanzata in nome proprio;
 che la richiesta viene avanzata nella propria qualità di rappresentante legale della persona giuridica/associazione denominata.....
con sede legale in..... cap.....
via..... n.....
e-mail..... fax..... tel.....;

(allegare comprovante documentazione)

- procura / delega da parte di.....;
(allegare lettera di procura/delega in carta semplice, accompagnata da fotocopia del documento di identità di chi la sottoscrive)

- che la richiesta di accesso agli atti è sorretta dalla tutela del seguente interesse (deve trattarsi di un interesse diretto, concreto ed attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata):.....
.....
.....

.....
.....;

altro.....

Inoltre

DICHIARA

- di essere disponibile a produrre, su richiesta dell'Ufficio, la documentazione comprovante l'interesse all'accesso agli atti sopra dichiarato;
- di essere a conoscenza che la presente richiesta sarà inviata, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 184 del 12/4/2006 ai soggetti controinteressati.

Altresi

DICHIARA

di essere a conoscenza che in caso di estrazione di copia di atti dovranno essere corrisposti i costi per diritti di ricerca e visura e per la riproduzione, in conformità alle tariffe stabilite dall'Ente.

Data.....

Firma del richiedente

- Sottoscritta dall'interessato in presenza dell'incaricato che riceve la richiesta**

Tipo documento d'identità esibito..... n.....

- Presentata allegando copia leggibile di un documento d'identità valido**

Nome di chi ha consegnato la dichiarazione.....

Firma e timbro dell'impiegato addetto.....

Il diritto di accesso è stato esercitato in data.....

Atti di cui è stata richiesta visione copia semplice copia autentica

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Note:.....
.....

Firma del richiedente.....

Firma e timbro dell'impiegato addetto.....