

Curriculum Vitae di
Claudio CONTESTABILE

Dati anagrafici	
------------------------	--

Luogo di nascita: Ortucchio (AQ)
Data di nascita: 20 Dicembre 1954
Residenza: Via delle Cortine 40 – 67050 Ortucchio (AQ)
Recapito Telefonico: 0863/88168 Comune di Gioia dei Marsi
Fax 0863/88488
e-mail istituzionale gioiadeimarsi@tiscali.it
Stato Civile: Coniugato

Scolarità/Formazione	
-----------------------------	--

Diploma di Maturità Tecnica Industriale conseguito presso l'Istituto Tecnico Industriale di Avezzano	Data di conseguimento Anno Scolastico 1973-1974
--	---

Corsi di formazione e specializzazione	
---	--

- Corso residenziale di formazione per operatori di servizi di contrasto alla violenza sui minori realizzato dalla Regione Abruzzo - Servizio Sicurezza Sociale - per un totale di 10 giornate equivalenti a 50 ore;
- Progetto Formativo sul "Welfare territoriale" tenuto dalla Società STUDIO COME di Roma per conto della Regione Abruzzo - Servizio Sicurezza Sociale - per un periodo compreso tra il mese di Febbraio ed il mese di Aprile dell'anno 2000 totale 8 Seminari per un totale 52 ore;
- Attestato di partecipazione all'incontro sull'Assistenza Domiciliare Integrata nella AUSL Avezzano – Sulmona;
- Attestato di partecipazione alla giornata di studio - Realizzare un sistema di qualità nei servizi sociali – rilasciato dalla Regione Abruzzo e dall'Università degli Studi "G. D'Annunzio"
- Attestato di partecipazione al seminario di Approfondimento per "L'impostazione della nuova Legge Regionale sui servizi Sociali in attuazione della Legge Quadro n. 328/2000" – rilasciato dalla Regione Abruzzo e dal Centro Studi e Formazione Sociale "Fondazione E. Zancan";

- Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento sul tema “L’evoluzione del sistema di welfare e sul rapporto tra programmazione sociale e livelli essenziali di assistenza” totale 13 giornate (equivalenti ad 88 ore) – rilasciato dalla Regione Abruzzo e dal Centro Studi e Formazione Sociale “Fondazione E. Zancan”;
- Attestato di partecipazione al seminario di presentazione del “Modello Unico di Segretariato Sociale per la Regione Abruzzo”– rilasciato dalla Regione Abruzzo e dal Centro Studi e Formazione Sociale “Fondazione E. Zancan”;
- Attestato di partecipazione al workshop “La valutazione dei Piani di Zona e la spesa sociale” – rilasciato dalla Regione Abruzzo e dalla Emme Erre;
- Attestato di partecipazione al workshop per gli ambiti territoriali del Piano Sociale Regionale “ISEE Tematiche Operative e Sistemi Tariffari” – rilasciato dalla Regione Abruzzo;
- Attestato di partecipazione all’incontro formativo “Sulla valutazione del Piano di Zona: presentazione ed accompagnamento all’utilizzo del modello di rapporto valutativo proposto dalla Regione Abruzzo” – rilasciato dalla Regione Abruzzo e dalla Società “Emme Erre”;
- Attestato di partecipazione all’incontro formativo “Aggiornamento normativo in tema di Servizi Sociali” – rilasciato dalla Regione Abruzzo e dalla Società “Emme Erre”;
- Attestato di partecipazione al seminario “La valutazione dei Piani di Zona e della spesa sociale degli ambiti della Regione Abruzzo” – rilasciato dalla Regione Abruzzo e dalla Società “Emme Erre”;
- Attestato di partecipazione al seminario “Interventi sulla tutela dei minori vittime di abusi, maltrattamenti e sfruttamento sessuale” organizzato dall’Amministrazione Provinciale dell’Aquila - Settore affari Sociali in collaborazione con la Società “Emme Erre”;
- Attestato di partecipazione al seminario “Lo Sportello Unico Servizi Socio -assistenziali” rilasciato dal Consorzio ASMEZ di Napoli;
- Attestato di partecipazione al seminario “La Resilienza individuale, familiare, comunitaria nelle catastrofi naturali” rilasciato dalla Asl Avezzano-Sulmona;
- Attestato di partecipazione al convegno “La Mediazione Familiare: strumento privilegiato nella conflittualità coniugale” rilasciato dall’AMEC Associazione Mediatori Globali;

Esperienze Professionali	
-----------------------------	--

- Dipendente a tempo indeterminato della Comunità Montana "Valle del Giovenco" dal 5 Giugno 1978;
- Dal 9 ottobre 1998 è stato inquadrato della VI qualifica funzionale, profilo Istruttore di Segreteria;
- Dal 17 Febbraio 1999 è stato nominato Responsabile del Servizio Sociale dell'Ente;
- Dal 31.03.1999 è stato inserito nella nuova classificazione del personale ai sensi dell'art.7 del C.C.N.L. del 31.03.1999 " revisione del sistema di classificazione del personale con decorrenza 31.03.1999 nella categoria C, posizione economica C1;
- Dal 01.03.2001 è stato nominato "Istruttore direttivo con inquadramento nella categoria D1" del vigente contratto;
- Dal 01.01.2004 è stato inquadrato nella categoria D2 del vigente contratto;
- Dal 04.01.2006 è stato inquadrato nella categoria D3 del vigente contratto.

Conoscenze informatiche	
-------------------------	--

Buona Conoscenza dei principali applicativi Microsoft Office (WORD, EXCEL,)

Buona conoscenza dei servizi WEB (Internet e Posta Elettronica)

Consenso al trattamento dati	
------------------------------	--

Autorizzo ai sensi della Legge 675/96 al trattamento dei dati personali da me trasmessi

Aggiornato al 27.01.2011